

## Salarisadministrateur bij a·s WORKS

Ben jij een salarisadministrateur? Bij a·s WORKS krijg je uitdagende en passende opdrachten en volop de mogelijkheid om jezelf te ontwikkelen. Je werkt zelfstandig op je opdracht, maar je staat er nooit alleen voor – je maakt deel uit van een betrokken team salarisprofessionals dat samen het verschil maakt. Doe je mee?

### Wie ben jij?

- Jij hebt ervaring als salarisadministrateur;
- Je bent communicatief sterk en klantgericht;
- Je past je snel aan in een nieuwe werkomgeving;
- Je bent bereid te reizen naar opdrachtgevers.

### Over de vacature

- salarisadministratie
- 32 - 40 uur
- mbo 4, hbo
- leaseauto
- € 3.000,- en € 5.000,-
- bonusregeling tot 1.5x je maandsalaris

### Over a·s WORKS

a·s WORKS biedt gespecialiseerde diensten op het gebied van financiële en salarisadministratie. Een belangrijk onderdeel hiervan is de detachering van professionals. We leveren ervaren salarisadministrateurs op tijdelijke basis, zodat bedrijven flexibele ondersteuning krijgen. Daarnaast helpen we organisaties met consultancy en outsourcing van administratieve processen, en werken we aan het optimaliseren van systemen zoals AFAS en HR2day.

### Wat ga je doen?

- Jij bent de specialist binnen de salarisadministratie die zijn of haar expertise inzet om opdrachtgevers te helpen bij een foutloze en tijdige salarisverwerking. Je voelt je thuis om te werken in een werkomgeving waar je met verschillende cao's, systemen en procedures werkt. Je werkzaamheden liggen voornamelijk in de salarisadministratie. Denk hierbij aan:
- Het verwerken van mutaties, controleren van lonen en zorgen dat alles gereed is voor de uitbetaling deze maand;
- Het beantwoorden van vragen van medewerkers en adviseren van klanten over salaris- en personeelsadministratie;
- Het opstellen van rapportages en verzorgen van belastingaangiftes.
- Als professional bij a·s WORKS ben je verantwoordelijk voor een correcte en volledige verwerking van de salarisadministratie bij verschillende opdrachtgevers. Geen opdracht is hetzelfde – en juist dát maakt dit werk zo leuk.

### Wat is detachering precies?

Detachering bij a·s WORKS betekent dat jij voor een periode bij een opdrachtgever werkt, maar wel een contract bij ons hebt. Je krijgt de kans om je kennis en vaardigheden in de praktijk te brengen bij diverse opdrachtgevers, zonder je zorgen te maken over administratieve en juridische zaken die komen kijken bij tijdelijke contracten. Hierbij kun je denken aan:

- Je werkt op opdrachtbasis bij verschillende organisaties, maar bent in vaste dienst bij a·s WORKS;
- Je geniet van de zekerheid van een vast salaris en goede arbeidsvoorwaarden;
- Je doet snel brede ervaring op en ontwikkelt jezelf in verschillende omgevingen.



## Vacature Salarisadministrateur bij a·s WORKS

### Enthousiast geworden?

Silas of Mees, recruiters bij a·s WORKS, staan voor je klaar en helpen je graag verder!

#### Silas Otten - Recruiter Oost-Nederland

s.otten@as-works.nl

mobiel (ook WhatsApp): 06 572 819 42

#### Mees van Leeuwen - Recruiter West-Nederland

m.leeuwen@as-works.nl

mobiel (ook WhatsApp): 06 176 920 86



Silas Otten



Mees van Leeuwen